বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়

Bangladesh Medical University
শাহবাগ, ঢাকা, বাংলাদেশ।

স্মারক নং- বিএমইউ/২০২৬/১২০৭৪ তারিখঃ ১৬/১১/২০২৬ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

এই বিশ্ববিদ্যালয়ের অফিসিয়াল মোবাইল সিম কার্ড সকল শিক্ষক, চিকিৎসক, কর্মকর্তা, নার্স ও কর্মচারীগণের নিকট নিম্নরূপ সময়সূচী অনুযায়ী বিতরণ করা হবে।

সকল শিক্ষক	১৬/১১/২০২৬ইং এবং ১৭/১১/২০২৬ইং সকাল ৯:০০ টা হতে দুপুর ২:০০টা পর্যন্ত	শহীদ ডাঃ মিল্টন হল বি-ব্লক নীচ তলা
সকল চিকিৎসক	১৮/১১/২০২৬ইং এবং ১৯/১১/২০২৬ইং সকাল ৯:০০ টা হতে দুপুর ২:০০টা পর্যন্ত	বি-ব্লক নীচ তলা
সকল রেসিডেন্ট	২৭/১১/২০২৬ইং এবং ২৮/১১/২০২৬ইং সকাল ৯:০০ টা হতে দুপুর ২:০০টা পর্যন্ত	বি-ব্লক নীচ তলা
সকল কর্মকর্তা	২১/১১/২০২৬ইং এবং ২২/১১/২০২৬ইং সকাল ৯:০০ টা হতে দুপুর ২:০০টা পর্যন্ত	বি-ব্লক নীচ তলা
সকল নার্স	২৩/১১/২০২৬ইং এবং ২৪/১১/২০২৬ইং সকাল ৯:০০ টা হতে দুপুর ২:০০টা পর্যন্ত	বি-ব্লক নীচ তলা
সকল কর্মচারী	২৫/১১/২০২৬ইং এবং ২৬/১১/২০২৬ইং সকাল ৯:০০ টা হতে দুপুর ২:০০টা পর্যন্ত	বি-ব্লক নীচ তলা

সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থেকে সিম কার্ড সংগ্রহের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,

১৬/১১/২৬

(অধ্যাপক ডা. মো: মোস্তফা কামাল)
রেজিস্ট্রার

স্মারক নং- বিএমইউ/২০২৬/১২০৭৪ তারিখঃ ১৬/১১/২০২৬ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. সকল অনুষদের ডীন, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
২. সকল বিভাগীয় চেয়ারম্যান/ডিভিশন প্রধান, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৩. প্রক্টর/প্রভোষ্ট/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/গ্রন্থাগারিক/পরিচালক(হাসঃ)/পরিচালক (সুপার স্পেশালাইজড হাসপাতাল)/পরিচালক(পরিদর্শন)/ পরিচালক(অর্থ ও হিসাব)/ পরিচালক (আইসিটি সেল)/পরিচালক (পরিঃ ও উন্নঃ)/পরিচালক(এইচআরএম)/প্রধান প্রকৌশলী/পরিচালক (ইপনা)/চীফ ইস্টেট অফিসার, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৪. সকল অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার/অতিরিক্ত পরিচালক (হাসপাতাল)/অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ, হিসাব ও অডিট)/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ অতিরিক্ত পরিচালক (পরিদর্শন)/অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৫. সকল শিক্ষক, চিকিৎসক, কর্মকর্তা, নার্স ও কর্মচারী, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৬. সকল উপ-রেজিস্ট্রার/উপ-পরিচালক (হাসপাতাল)/উপ-পরিচালক (পরিদর্শন)/উপ-গ্রন্থাগারিক/উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/উপ-পরিচালক (পরিঃ ও উন্নঃ)/নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল/বিদ্যুৎ), বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৭. একান্ত সচিব-০১ ও ০২, উপাচার্য মহোদয়, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৮. একান্ত সচিব, উপ-উপাচার্য (একাডেমিক)/(প্রশাসন)(গবেষণা ও উন্নয়ন)/কোষাধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৯. সেবা তত্ত্বাবধায়ক, বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১০. সেকশন অফিসার (জনসংযোগ)/সেকশন অফিসার(পরিবহন), বাংলাদেশ মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
১১. বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইট www.bmu.ac.bd
১২. সকল নোটিশ বোর্ড

রেজিস্ট্রার ১৬/১১/২৬